

## Comune di Predaia

**Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di  
n. 1 ASSISTENTE BIBLIOTECARIO, Categoria C - Livello Base - 1° posizione retributiva**

Prot. 19614

## VERBALE N. 4

## OGGETTO:

1. Predisposizione della prova scritta.
2. Svolgimento della prova scritta.

L'anno duemilaventi il giorno 03 del mese di novembre alle ore 8.00 presso il Comune di Predaia sito in Frazione Taio via Simone Barbacovi, 4 si è riunita la Commissione giudicatrice del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Assistente bibliotecario cat. C livello base.

Sono presenti i signori:

dott.ssa Michela Calovi	Segretario comunale di Predaia – Presidente
dott.ssa Sara Fondriest	Responsabile dei Servizi ai Cittadini del Comune di Predaia - membro esperto interno
Maria Cristina Menapace	Assistente bibliotecario presso la Biblioteca di Predaia - membro esperto interno
dott.ssa Laura Zanette	Funzionario Esperto dipendente della Provincia Autonoma di Trento - Servizio Attività Culturali - membro esperto esterno

Vista l'assenza del dottor Fabrizio Barbi, svolge le funzioni di segretario verbalizzante della commissione la dott.ssa Alessandra Lorandini, assistente contabile categoria C, livello base presso l'Ufficio Personale del Comune di Predaia, nominata segretario sostituto con determina del segretario comunale n. 120 del 31.08.2020.

La Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti ad iniziare i lavori.

### 1. Predisposizione della prova scritta.

La commissione procede alla stesura delle domande e alla battitura delle tre prove che vengono allegate al presente verbale.

Alle ore 9.45 la Commissione si reca quindi presso la palestra comunale in via alla Torre 11 in fraz. Smarano, dove i candidati sono stati convocati per le ore 10.00.

C7

200

R

1

M.C.M.

SL

## 2. Svolgimento della prova scritta.

Alle ore 10.00 hanno inizio le operazioni di registrazione dei candidati che vengono fatti entrare, previo espletamento delle procedure previste per la sicurezza COVID (misurazione della temperatura, verifica e ritiro del modulo per l'autocertificazione, disinfezione delle mani) e riconoscimento mediante esibizione di documento comprovante la loro identità.

Risultano presenti i signori:

N.	Cognome e nome
1	Andreatta Licia
2	Barbierato Mara
3	Bertolini Lucrezia
4	Candidi Sara
5	Casagrande Milena
6	Dalla Serra Stefania
7	Dorigi Luana
8	Ferrari Alessandro
9	Ferrari Margherita
10	Franceschi Laura
11	Gebelin Veronica
12	Koehring Desirée Marie
13	Magnani Moreno
14	Maistrelli Barbara
15	Manica Valentina
16	Martini Luca
17	Nardon Margherita
18	Pederiva Stefano
19	Penteriani Guendalina
20	Ravanelli Virginia
21	Rizzi Martina
22	Rodorigo Eleonora Sara
23	Sotera Jessica
24	Stringari Giulia
25	Travaglia Alessia
26	Violato Lara
27	Zadra Eliana

Viene accertata l'assenza dei seguenti aspiranti, che pertanto vengono dichiarati rinunciatari al concorso:

CT

CCO

2

DF

M.P.M.

JP

N.	Cognome e nome
1	Chiesa Maria Josè
2	Filippi Sara
3	Pellegrini Pablo

Viene assegnato a ciascun candidato il materiale necessario per lo svolgimento della prova.

Ad ore 10.15 viene data lettura delle norme che disciplinano la prova.

A questo punto vengono letti ad alta voce i tre elaborati che sono allegati al presente verbale, e, rimesse le prove nelle buste, dopo averle mescolate, viene invitato un candidato a presentarsi volontariamente per estrarre a sorte una delle tre buste contenenti il testo della prova che dovrà essere svolta.

Si presenta il candidato Martini Luca, il quale, accerta l'integrità delle tre buste, ne estrae una a sorte e la riconsegna alla presidente della Commissione.

La Presidente apre la busta e dichiara che la prova da espletare è la prova 2.

I candidati vengono ulteriormente avvertiti che qualsiasi segno di riconoscimento tanto sull'elaborato, come anche sulle buste (grande o piccola), comporta l'invalidità della prova e quindi l'esclusione dal concorso.

La Presidente, dopo aver consegnato ad ogni candidato copia del titolo prescelto, controlla l'ora e, constatato che sono le ore 10.25, dichiara che il termine di 2 ore e 30 minuti, stabilito dalla commissione giudicatrice, andrà a scadere alle ore 12.55. Entro tale termine tutti i concorrenti dovranno consegnare la prova nel rigoroso rispetto delle modalità summenzionate e nel rispetto delle misure di distanziamento sociale.

Durante lo svolgimento della prova rimangono sempre presenti in aula almeno due commissari o un commissario ed il segretario.

La consegna degli elaborati si svolge in conformità alle norme prescritte ed alle ore 12.55 tutte le buste risultano consegnate.

Accertato il regolare svolgimento della prova, le buste vengono quindi mescolate e raccolte in un plico che, davanti a n. 2 candidati (Barbierato Mara e Casagrande Milena), viene sigillato, firmato secondo le modalità di cui al regolamento organico e dato in consegna al segretario della commissione.

Le penne riconsegnate dai candidati vengono poste in un plico a parte per essere tenute in "quarantena" per un periodo di almeno tre giorni prima di essere riutilizzate.

C7

L. P. 4

3

M. L. M.

D

H

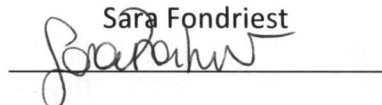
La Commissione giudicatrice quindi decide di riconvocarsi alle ore 8.00 del giorno 5 novembre 2020 per procedere alla correzione degli elaborati.

La seduta è tolta ad ore 13.05.

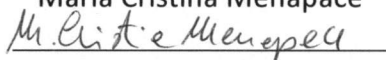
Letto, approvato e sottoscritto.

**I COMMISSARI**

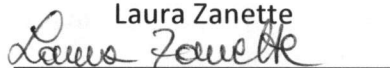
Sara Fondriest



Maria Cristina Menapace

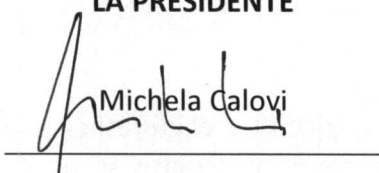


Laura Zanette



**LA PRESIDENTE**

Michela Calovi



**IL SEGRETARIO**

Alessandra Lorandini

